



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน



โรงเรียนสนามบิน จังหวัดขอนแก่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาขอนแก่น เขต๑

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ **ส่วนที่ 1** หลักการและเหตุผล **ส่วนที่ 2** การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของโรงเรียนสนามบิน **ส่วนที่ 3** กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 **ส่วนที่ 4** แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี 2564 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ 2565

ขอขอบพระคุณหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำ วิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนสนามบินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จนสำเร็จ เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการลดน้อยลง

สารบัญ

คำนำ	..
สารบัญ	๗
ส่วนที่ 1 หลักการและเหตุผล	1
ส่วนที่ 2 การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของโรงเรียนสนามบิน	3
- การวิเคราะห์ผลการประเมิน	
- การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	
ปีงบประมาณ 2565	
ส่วนที่ 3 กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	9
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง 7 มาตรการ	
ส่วนที่ 4 แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	18
ของหน่วยงาน ประจำปี 2564 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ 2565	
- การวิเคราะห์ผลการประเมิน	
- แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนสนามบิน ในปีงบประมาณ 2565	
ภาคผนวก	18

ส่วนที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงานป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) “ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2565) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานมีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ในด้านบริหารจัดการในหน่วยงาน ก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจมีความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้เท่าทันสถานการณ์ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในลักษณะดังกล่าวก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุดตลอดจนยังผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์เชิงรุกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ซึ่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องรับการประเมินทุกเขตพื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85และเกณฑ์การประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการประเมิน โดยเป็นการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานที่แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้สาธารณชนรับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเขต จำนวน 10 ตัวชี้วัด

1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้งบประมาณ
3. การใช้อำนาจ
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
6. คุณภาพการดำเนินงาน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน
9. การเปิดเผยข้อมูล
10. การป้องกันการทุจริต

โรงเรียนสนามบิน เป็นหน่วยงานของรัฐ

ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยรับการประเมินตามเกณฑ์ที่สำนักงานป.ป.ช. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างต่อเนื่อง และในการป้องกันการทุจริต จะต้องมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปีที่ผ่านมา เกี่ยวกับประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา กำหนดเป็นมาตรการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนสนามบิน จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2565 พร้อมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ 2565

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ปีงบประมาณ 2565
2. เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนสนามบิน ปีงบประมาณ 2565

ส่วนที่ 2

การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

โรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ 2565

การขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนสนามบิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ผู้บริหารของโรงเรียนสนามบิน

ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ การขับเคลื่อนนำโดย นายธนวรรธน์

ธนะคำมา ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน และรองผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน ทั้ง 4 ท่าน

รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกฝ่ายที่เห็นความสำคัญ

และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน โดยมีความตั้งใจในการจัดทำเอกสารตามภาระงานและจัดส่งเอกสาร

หลักฐานและรับการประเมิน ITA Online (IIT, EIT, OIT)

และส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online)

ในปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนสนามบิน ได้คะแนน 79.67 เป็นลำดับที่ 80 ของประเทศ ในปีงบประมาณ 2565

จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ดังต่อไปนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในภาพรวมระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต1 ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 79.67 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B (Good)

1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนน 79.67 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับ B** โดย ตัวชี้วัด 1 ได้คะแนนสูงสุด 97.95คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัด 10 ได้คะแนน 50 คะแนน

1.3 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบินที่ผ่านมา (พ.ศ. 2563 – 2565) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2563	-		
2564	64.76	-	-

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2565	79.67	เพิ่มขึ้นจาก D เป็น B	14.91

1.4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนสนามบิน เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

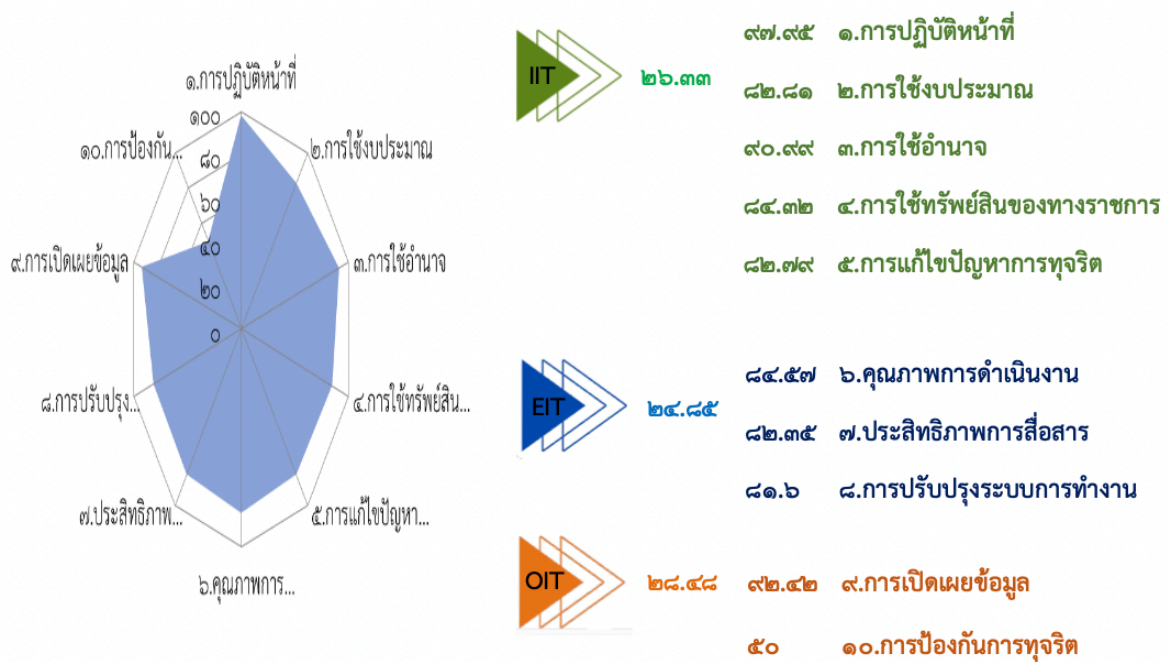
ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.95	AA	
2	การใช้งบประมาณ	82.81	B	
3	การใช้อำนาจ	90.99	A	
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	84.32	B	
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.79	B	
6	คุณภาพการดำเนินงาน	84.57	B	
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.35	B	
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	81.60	B	
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.42	A	
10	การป้องกันการทุจริต	50.00	E	

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	95.00 – 100	ผ่าน
A	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน

คะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI)



แผนภาพที่ 1 ผลการประเมินจำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด

2. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น (มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95.50) เรียงจากน้อยมาหามากมีดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	การป้องกันการทุจริต	50.00	E	
2	การปรับปรุงระบบการทำงาน	81.60	B	

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.35	B	
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.79	B	
5	การใช้งบประมาณ	82.81	B	
6	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	84.32	B	
7	คุณภาพการดำเนินงาน	84.57	B	
8	การใช้อำนาจ	90.99	A	
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.42	A	
10.	การป้องกันการทุจริต	50.00	E	

2.3 ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 ได้คะแนนเท่ากับ 92.42 อยู่ในระดับ A (Very Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางระบบในการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ตัวชี้วัดที่ 10 ได้คะแนนเท่ากับ 50.00 อยู่ในระดับ E (Extremely Poor) แสดงให้เห็นว่าการป้องกันการทุจริตของภายในหน่วยงานยังมีอยู่หรืออาจจะเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยภาพรวมแล้วได้คะแนนในระดับที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่สามารถเป็นต้นแบบในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ราชการอื่นๆ ได้ อย่างไรก็ตาม องค์กร มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดที่ควรพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 90) จำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ

(1) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 50.00 เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ 2 ประเด็น คือ 1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนป้องกันการทุจริต 2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ส่วนที่ 3

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน

โรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

โรงเรียนสนามบิน

ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และได้กำหนด มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

- 1) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 2) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- 3) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- 4) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- 5) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- 6) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- 7) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

1. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียน สนามบิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนสนามบิน
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการของโรงเรียนสนามบินเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและสอดคล้องกับ หลักการตามมาตรา ๘ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ คือ คู่คุณค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ โรงเรียนสนามบิน จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้โรงเรียนใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้นักกลางโรงเรียนสนามบิน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ให้นักกลางโรงเรียนสนามบิน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึก รายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละ ขั้นตอน ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
- (๓) ดำเนินการจัดหา
- (๔) อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- (๕) การทำสัญญา
- (๖) การบริหารสัญญา
- (๗) การควบคุมและการจำหน่าย

๓. ห้ามมิให้นักกลางโรงเรียนสนามบิน ซึ่งปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับโรงเรียนสนามบิน และให้คณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็นหนังสือว่าไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือ คู่สัญญาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต

๔. ห้ามมิให้บุคลากรภายนอกหน่วยงาน ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

๖. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอของหน่วยงาน สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของ หน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๗. ให้กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการต่าง ๆ และ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหัวหน้าส่วนราชการทราบปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธนวรรณ ฐานะคำมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน

2. มาตรการในการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ประกาศมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ และแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนสนามบิน เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-พ.ศ. ๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริต โดยประชาชนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยม อุปถัมภ์และเพิกเฉยต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนสนามบิน เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เปิดเผยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงกำหนดมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนสนามบิน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนสนามบิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ต้องถือปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด
๒. บุคลากรผู้ใดพบเห็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าบุคลากรในโรงเรียนสนามบิน กระทำการที่เข้าข่ายเป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในฐานะตัวการ ผู้ใช้หรือผู้สนับสนุนต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
๓. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ ๒ ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ทั้งทางวินัย แพงและอาญาอย่างเคร่งครัด
๔. บุคลากรต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ แก่ผู้บังคับบัญชา ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการสืบสวนหรือคณะกรรมการสอบสวน
๕. ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องปกปิดชื่อผู้แจ้งเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบและผู้ให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไว้เป็นความลับและให้มีการคุ้มครองไม่ให้ได้รับภัย
๖. การปกปิด ชอนแวน หรือทำลายข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีเจตนาเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบให้พ้นจากความผิด เป็นความผิดวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนวรรณ ณะนะคำมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน

3. มาตรการในการป้องกันการรับสินบน

ประกาศมาตรการในการป้องกันการรับสินบน และแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



โรงเรียนสนามบิน

เรื่อง มาตรการในการป้องกันการรับสินบน

ด้วยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติพิจารณาเห็นความสำคัญของปัญหาการรับสินบน ซึ่งยังคงเป็นปัญหาต่อเนื่อง และจากการรายงานขององค์กรเพื่อความโปร่งใสสุจริต ประจำปี ๒๐๑๗ เปิดเผยข้อมูลความเห็นของประชาชนของประเทศไทยซึ่งมีความเห็นว่า มีการจ่ายสินบน เพื่อให้ได้รับบริการของรัฐ และการจ่ายสินบนเพื่อให้ได้รับบริการของโรงเรียนมีปัญหาเป็นลำดับต้นๆ ด้วยเช่นกันซึ่งสะท้อนปัญหาการทุจริตกรณีเรียกรับผลประโยชน์ในระบบการศึกษาของประเทศไทยจึงสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์ อันควรได้ ตามกฎหมาย หรือ กฏ ข้อบังคับที่ ออก โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนคณะกรรมการ ป.ป.ช

กำหนดเพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนสนามบิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับกฎระเบียบและแนวนโยบายของรัฐจึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนหรือการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ต้องถือปฏิบัติตาม ประกาศนี้อย่างเคร่งครัด
 ๒. บุคลากรต้องไม่เกี่ยวข้องหรือมีผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่สัญญาหรือต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับคู่สัญญาไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
 ๓. บุคลากรต้องไม่เรียกร้อง หรือเรียกรับของขวัญ เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอันมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่หรือการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่ว่ากรณีใด ๆ
 ๔. การรับทรัพย์สินอื่นใดต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ที่ อนุญาตให้กระทำได้ หรือเป็นการรับตามปกติประเพณีนิยม
 ๕. หากบุคลากรผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบนหรือแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยทันที
5. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ ๕ ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนวรรณ ธนะคำมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน

4. มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ประกาศมาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนสนามบินได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนสนามบิน

เรื่อง มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง โดยประชาชนคนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยมอุปถัมภ์และความเพิกเฉยต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนสนามบิน เป็นไปด้วยความโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ทุกชั้นตอน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการ ในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม โรงเรียนสนามบิน เพื่อให้เกิดความซัดเจนนมากยิ่งขึ้น เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการคุ้มครองประโยชน์ของรัฐ

เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนสนามบิน จึงประกาศใช้มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนสนามบิน ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังมาตรการแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนวรรธน์ ธนะคำมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน

5. มาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ประกาศมาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนสนามบินได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนสนามบิน

เรื่อง มาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นกรอบในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยในมาตรา ๖๕ กำหนดว่า รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศ รวมทั้งในระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ กำหนดว่า ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องมีวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนและการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โรงเรียนสนามบิน ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ตามนโยบายนายกรัฐมนตรี ในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มี ธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และการประพฤติมิชอบในภาครัฐตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของข้าราชการในโรงเรียนสนามบิน และได้กำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตลอดจนมีการปฏิบัติตามมาตรการ กลไกหรือระบบดังกล่าว ดังนี้

๑. โรงเรียนสนามบิน จึงได้กำหนดมาตรการ กลไก ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจและความเหมาะสม ดังนี้

๑.๑ การมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข่าวสาร

โรงเรียนสนามบิน จะนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริงเกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูล

๑.๒ การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

โรงเรียนสนามบิน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการปฏิบัติงานของ หน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย

๑.๓ การมีส่วนร่วมในการเข้ามาจับตาท

โรงเรียนสนามบิน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการวางแผน และการตัดสินใจ ร่วมแสดงความคิดเห็น มีการแลกเปลี่ยนความเห็นและข้อมูลระหว่างกัน โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และมีเป้าหมายที่ชัดเจน

๑.๔ การมีส่วนร่วมโดยการสร้างความร่วมมือ

โรงเรียนสนามบิน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ตั้งแต่การระบุปัญหา พัฒนาทางเลือก และแนวทางแก้ไข รวมทั้งเป็นภาคีในการดำเนินกิจกรรม

๒. โรงเรียนสนามบิน ได้กำหนดขั้นตอนและวิธีดำเนินงานให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ วิเคราะห์ทบทวนผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ของโรงเรียนสนามบิน ไปสู่การปฏิบัติงาน ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เหมาะสมกับภารกิจ ของแต่ละกลุ่มภารกิจของโรงเรียนสนามบิน

๒.๓ กำหนดแนวทางในการให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานที่เหมาะสม

๒.๔ โรงเรียนสนามบิน จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน รวมถึง ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอและข้อเรียกร้องต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตาม ภารกิจของโรงเรียนสนามบิน ให้โปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๕ โรงเรียนสนามบิน จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และนำผลที่ได้มาจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานภาพรวม เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนวรรณ ธนะคำมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน

6. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ และแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนสนามบิน เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

โรงเรียนสนามบิน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๕) และยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙) เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและให้เกิดการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ โรงเรียนสนามบิน จึงได้กำหนด มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจขึ้น

เพื่อเป็นแนวทาง และกลไกกำกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากรโรงเรียนสนามบิน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของโรงเรียนสนามบินเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสนามบินได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นมาตรฐานทิศทางเดียวกัน ดังนี้

- ๑) ให้มีคู่มือหรือการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจของหน่วยงาน
- ๒) ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
- ๓) ให้มีการเผยแพร่ และจัดเก็บประมวลผลข้อมูล สามารถสืบค้นได้
- ๔) ให้มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน
- ๕) ให้มีการติดตาม ทบทวน หลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานและถูกต้องอยู่เสมอ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนวรรธน์ ณะนะคำมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน

7. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และแจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนสนามบิน

เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-พ.ศ. ๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริต โดยประชาชนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยม อุปถัมภ์และเพิกเฉยต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนสนามบิน เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เปิดเผยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงกำหนดมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนสนามบิน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนสนามบิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ต้องถือปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด
๒. บุคลากรผู้ใดพบเห็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าบุคลากรในโรงเรียนสนามบิน กระทำการที่เข้าข่ายเป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในฐานะตัวการ ผู้ใช้หรือผู้สนับสนุนต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
๓. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ ๒ ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ทั้งทางวินัย แพ่งและอาญาอย่างเคร่งครัด
๔. บุคลากรต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ แก่ผู้บังคับบัญชา ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการสืบสวนหรือคณะกรรมการสอบสวน
๕. ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องปกปิดชื่อผู้แจ้งเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบและผู้ให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไว้เป็นความลับและให้มีการคุ้มครองไม่ให้ได้รับภัย
๖. การปกปิด ซ่อนเร้น หรือทำลายข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีเจตนาเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบให้พ้นจากความผิด เป็นความผิดวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ 4

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี 2564 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ 2565

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ควรพัฒนาแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	1) โครงสร้างหน่วยงาน 2) ข้อมูลผู้บริหาร 3) อำนาจหน้าที่ 4) แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน 5) ข้อมูลการติดต่อ 6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 7) ข่าวประชาสัมพันธ์ 8) Q&A 9) Social Network 10) แผนดำเนินงานประจำปี /แผนปฏิบัติราชการประจำปี 11) รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ 6 เดือน 12) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 13) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 14) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 15) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 16) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้ บริการ 17) E-Service 18) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของบุคลากร 2. มีการจัดทำโครงสร้างการบริหาร หน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร 3. มีการจัดทำอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานเผยแพร่ทางเว็บไซต์ 4. มีช่องทางการติดต่อ ผ่านทาง Social Network และการถามตอบ รวมทั้งการจัดทำข่าวสารประชาสัมพันธ์ ทั่วความเคลื่อนไหว กิจกรรมต่างๆของสำนักงานเขตผ่าน ทางเว็บไซต์ 5. มีการจัดทำแผนพัฒนาระยะ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้ ในการดำเนินงานของหน่วยงาน 6. มีการจัดทำรายงานการการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี และรอบ 6 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	<p>19) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน</p> <p>20) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>21) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>22) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>23) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน</p> <p>24) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p> <p>25) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>26) การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>27) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>28) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>29) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>30) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p> <p>31) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี</p> <p>32) ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น</p> <p>33) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>7. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์</p> <p>8. มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>9. มีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องบนเว็บไซต์</p> <p>10. มีผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>11. มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการจากหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>12. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย</p> <p>13. มีการจัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผย</p> <p>14. มีการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและดำเนินการตามนโยบายอย่างเคร่งครัด</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
		<p>15. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>16. มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>17. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่ให้ผู้คลากรภายนอกเข้ามาร้องเรียนได้ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>18. มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <p>19. มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานตามภารกิจ</p>
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> 1) เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร 2) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร 3) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 4) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต 5) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 6) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 7) รายงานการกำกับติดตาม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต 3. มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียนได้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	<p>การดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ 6 เดือน</p> <p>8) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี</p> <p>9) มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>10) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>4. การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตาม โครงการส่งเสริมคุณธรรมและคว ามโปร่งใสประจำปีงบประมาณให้บุ คลากรทุกคนภายในสำนักงานเข้าม มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p> <p>5. พัฒนาองค์ความรู้และแนวทางในก ารป้องกันความเสี่ยงในการทุจริตโ ดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้กับบุค คลากร</p> <p>6. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธ รรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุม ทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงขอ งการทุจริต โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและมีการ กำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>7. มีการเปิดเผยข้อมูลและประชาสัมพันธ์ พันธผลการดำเนินงานด้านการป้อง กันการทุจริตอย่างต่อเนื่องและทั่วถึ ง</p>

แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนสนามบิน

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำ ปีงบประมาณ 2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ				
1) โครงสร้างหน่วยงาน 2) ข้อมูลผู้บริหาร 3) อำนาจหน้าที่	1.จัดทำโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร โดยใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ต่อสาธารณชน 2.เผยแพร่อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานและกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มีนาคม – กันยายน 2565	1.ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่ ได้รับรู้และรับทราบข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด 2.ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่ ได้รับรู้รับทราบอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ฝ่ายวิชาการ
4) ข้อมูลการติดต่อ 5) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 6) ข่าวประชาสัมพันธ์ 7) Q&A 8) Social Network	3.จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ และ Social Network	มิถุนายน – กันยายน 2565	3.ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับ Social Network มากขึ้นทั้งการจัดทำวารสารข่าวประชาสัมพันธ์ การตัดต่อวิดีโอ การใช้โปรแกรมวิดีโอคอนเฟอเรนซ์	ฝ่ายวิชาการ/ กลุ่มICT

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ 2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ				
13) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 14) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือมาตรฐานการให้บริการ	มกราคม – เมษายน 2565	ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการสามารถรับรู้รับทราบคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน /มาตรฐานการให้บริการได้	ฝ่ายวิชาการ
15) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 16) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	1.กิจกรรมประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการ 2.จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายในสำนักงานเขตและหน่วยงานนอกสำนักงานเขตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน 3.เผยแพร่รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการต่อสาธารณชน	ตุลาคม-กันยายน 2565	1. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการสามารถรับรู้รับทราบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูและผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขต	ฝ่ายวิชาการ/ กลุ่มICT

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ 2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง				
17) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 18) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน 19) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1. กิจกรรมประชุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2. เผยแพร่รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน และประจำปีต่อสาธารณชน	ตุลาคม-กันยายน 2565	1. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน 2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้รับทราบรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน และประจำปีต่อสาธารณชน	ฝ่ายแผนและงบประมาณ
20) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ 21) ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ 22) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน 23) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	1. กิจกรรมประชุมการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามระเบียบของทางราชการ 2. เผยแพร่รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีต่อสาธารณชน	ตุลาคม-กันยายน 2565	1. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุที่ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ 2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้รับทราบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีต่อสาธารณชน	ฝ่ายแผนและงบประมาณ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประ จําปีงบประมาณ 2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการป้องกันกำรรับสินบน				
24) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล 25) การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล 26) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรั พยากรบุคคล 27) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรั พยากรบุคคลประจำปี	1. กิจกรรมประชุมวางแผนการดำเนินงานนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี 2. เผยแพร่รายงานผลการบริหารและพัฒนาท ทรัพยากรบุคคลประจำปี ต่อสาธารณชน	ตุลาคม-กันยายน 2565	1. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้รับทราบหลักเกณฑ์การบริหารแล ะพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้รับทราบรายงานผลการบริ การและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ฝ่าย บริหารงานบุคคล
มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
28) แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ 29) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ 30) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี 31) ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบตามกฎหมายอย่างถูกต้อง 2. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเชิงสถิติเรื่องร้องเรีย น การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี	ตุลาคม-กันยายน 2565	1. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ได้รับรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยว ข้องและแนวปฏิบัติเรื่องร้องเรียน 2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับบริการ สามารถรับรู้ รับทราบและเข้าถึงช่องทางร้องเรียน	ฝ่ายวิชาการ/ กลุ่มICT

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ 2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน				
<p>1) เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร</p> <p>2) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>3) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>4) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>1. จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริต 4 ภาษา ได้แก่ ไทย ลาว อังกฤษ และจีน และแนวทางในการดำเนินงาน โดย ผอ.สพป.ขอนแก่น เขต 1 และแสดงสื่อสัญลักษณ์ในการป้องกันการทุจริต</p> <p>2. กำหนดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ธรรมาภิบาลทุกเช้าวันจันทร์ โดยการเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวปฏิญญาเขตสุจริต</p> <p>3. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กลุ่มภายในสำนักงานเขตและหน่วยงานนอกสำนักงานเขตเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p>	<p>พฤษภาคม – มิถุนายน 2565</p> <p>ทุกวันจันทร์ เวลา 08.10 น.</p>	<p>1. ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 รับรู้เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และแนวทางการป้องกันการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 10 ข้อ</p> <p>2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดสามารถปฏิบัติตามเจตจำนงสุจริตตามตัวชี้วัด 10 ข้อได้</p> <p>3. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขต</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ 2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม				
5) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 6) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	1.จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรในเรื่องเกี่ยวกับการวิเคราะห์การทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2565 2.การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงของโรงเรียนสนามบิน โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ปปช. ร่วมบรรยายให้ความรู้และกระบวนการจัดการความเสี่ยงในองค์กร	มิถุนายน 2565 มิถุนายน 2565	1.ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดได้ประเมินตนเอง กลุ่ม/หน่วย ตามภารกิจงานเพื่อประเมินความเสี่ยงการทุจริตและมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการลดความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร 1.ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดได้รับองค์ความรู้และแนวทางในการจัดการความเสี่ยงของโรงเรียนสนามบิน พร้อมทั้งร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรในการป้องกันการทุจริต	หน่วยตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ /ฝ่ายบริหารงานบุคคล
7) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 8) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ 6 เดือน 9)รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	1. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ 2565 ในวงเงิน 5,000 บาท 2. เผยแพร่แผนการป้องกันการทุจริต รายงานการกำกับติดตามและผลการดำเนินงาน	มีนาคม –กันยายน 2565	ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนสนามบิน ผู้อำนวยการ ครู ผู้รับบริการ ได้รับทราบแผนงานโครงการกิจกรรมการป้องกันการทุจริตในองค์กรจากช่องทางที่ทางสำนักงานเขตได้เผยแพร่	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ 2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>9) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>10) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>1. กิจกรรมการสร้างการรับรู้เจตจำนงสุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน 7 มาตรการ</p> <p>ให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตขององค์กร</p> <p>2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร</p>	<p>พฤษภาคม – กันยายน 2565</p>	<p>1. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ โรงเรียนสนามบิน โดยดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร 7 มาตรการ</p> <p>2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนได้เข้ารับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในด้านคุณธรรม และจริยธรรมจากวัดเวฬุวัน</p>	<p>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ</p>

ภาคผนวก

- คำสั่งโรงเรียนสนามบิน
- ภาพกิจกรรมการประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



คำสั่งโรงเรียนสนามบิน

ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารและ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตัวชี้วัดของโรงเรียนสนามบิน ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน นั้น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนสนามบินในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีเป้าหมายอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนสนามบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

1. นายธนวรรณ ณะคำมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน	ประธานกรรมการ
2. นายสมพงษ์ บุญนาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวอินทอร โควังชัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน	รองประธานกรรมการ
4. นางกุลปรียา กากแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน	รองประธานกรรมการ
5. นายอรุณพร จอมคำสิงห์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน	รองประธานกรรมการ
6. นายปิโยรส ถนอมดำรงศักดิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
7. นายสุริยา โมขุนทด	หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
8. นางนันทิยา ฤทธิ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
9. นางลำไพพัชร์ สีจันทร์ฮอด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
10. นางอรุณญา วิจิตร	หัวหน้าระดับชั้นปฐมวัย	กรรมการ
11. นางจริภรณ์ ล่ามแขก	หัวหน้าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	กรรมการ
12. นางกุหลาบ พงษ์เทพิน	หัวหน้าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	กรรมการ
13. นางพัชรัตน์ ศรีวิชัย	หัวหน้าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	กรรมการ

14. นางศิริกร บุญแสน	หัวหน้าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	กรรมการ
15. นางหนูเดือน สอนเพ็ง	หัวหน้าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	กรรมการ
16. นางสิริกัญญา คานณะ	หัวหน้าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
17. นางอรินดา บรรณวงษา	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	กรรมการ
18. นางภัคจิรา เนื่องภักดี	หัวหน้าระดับชั้น MEP/IEP ป.๑-ป.๖	กรรมการ
19. นางณภาพร ศรีวะรัมย์	หัวหน้าห้องเรียนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	กรรมการ
20. นางสาวภัทรทิวรา นิจจอหอ	หัวหน้าห้องเรียนจีน	กรรมการ
21. นางสาวพรอำพัน อินทรพานิชย์	หัวหน้าสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
22. นางจารุณี พุ่มมี	หัวหน้าสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
23. นางพิมพ์บุญ พรมตา	หัวหน้าสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	กรรมการ
24. นางณัฐชญาพร พาโส	หัวหน้าสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	กรรมการ
25. นางสาววีรัตน์ กุสันเทียะ	หัวหน้าสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา	กรรมการ
26. นางณิรัตน์ วงษ์บัณฑิตย์	หัวหน้าสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
27. นายนิรันดร์ อิมสมบัติ	หัวหน้าสาระการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
28. นายกรณ์พรหมฤทธิ์ ชูพันธ์วิเศษวงศ์	หัวหน้าสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
29. นางสุวัฒนา ธีระกุลพิศุทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
30. นางฐิติรัตน์ พลเสน	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
30. นายกาฬดินทร์ บุญจมาศ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
31. นายณฤวรร แก้วคำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสนามบิน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดวิธีการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยมีเป้าหมายในระดับ ดีเยี่ยม ทุกตัวชี้วัด/ทุกตัวบ่งชี้ ในการติดตามและประเมินการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถและให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

(นายธนวรรธน์ ณะนะคำมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน

การประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ)

โรงเรียนสนามบิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

วันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565

ณ ห้องประชุมท่านเจ้าคุณอลงกตฯ นายธนวรรณ ธนะคำมา



