



คำสั่งโรงเรียนสนามบิน

ที่ ๐๐๔/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งครูพี่เลี้ยงนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพพระหว่างเรียน มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอีสาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่ โรงเรียนสนามบินได้รับฝึกประสบการณ์วิชาชีพพระหว่างเรียน ระดับปริญญาตรี เข้ารับการฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพครู ในโรงเรียนสนามบินนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตาม
ความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และ
ความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้
ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยงนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ดังนี้

ที่	นิสิตฝึกประสบการณ์	สาขา/สถานศึกษา	ครูพี่เลี้ยง	ชั้นที่ สอน	หมายเหตุ
๑	นางสาวปานไพลิน ละลี	การสอนพระพุทธศาสนา	นางหนูเดือน สอนเพ็ง	ป.๕	
๒	นางสาวพลอยนรินทร์ ทองศิริ	การสอนพระพุทธศาสนา	นางจินตนา วงศ์สง่า	ม.๑	
๓	นางสาวลลิตา แสนแป้	การศึกษาปฐมวัย	นางอรรณูญา วิจิตร	อ.๒/๑	
๔	นางสาวชลธิชา สยามล	การศึกษาปฐมวัย	นางสาวสุทธาสินี จันลาศรี	อ.๓/๒	
๕	นางสาวนลินี มหาโคตร	การศึกษาปฐมวัย	นางนลินรัตน์ โพธิ์ศรีดำรง	อ.๓/๑	
๖	นางสาวศรिताพร วงษ์ณะรัตน์	การศึกษาปฐมวัย	นางอรทัย ก่ำบุญมา	อ.๓/๔	
๗	นางสาวทิพย์ประภา คำหงสา	การศึกษาปฐมวัย	นางสาวนภาพร สีลา	อ.๓/๕	
๘	นายวัชรดุล นาราชย์	การศึกษาปฐมวัย	นางพิลาพร วิชาดี	อ.๒/๒	
๙	นางสาวจิราพัชร วิชาโคตร	การสอนภาษาไทย	นางธีรยา โพธิ์อุษา	ป.๔	
๑๐	นางสาวพนิดา พิมพา	การสอนภาษาไทย	นางนิธิพันธ์ ปรีดาพันธุ์	ป.๕	
๑๑	นายภูวนัย ไกรวัน	การสอนสังคมศึกษา	นายภัทรพล สมวงศ์ษา	ป.๑	
๑๒	นางสาวมนัสนันท์ อันโต	การสอนสังคมศึกษา	นางชัชฎาพร วิชัยพล	ป.๒	
๑๓	นางสาวสิริลักษณ์ แก้วสีนอ	การสอนสังคมศึกษา	นางพัทธนันท์ ศรวิชัย	ป.๓	

หน้าที่ครูพี่เลี้ยง

- ๑) แนะนำนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ต่อนักเรียนในชั้นเรียนที่ทำการสอน
- ๒) ช่วยเหลือ แนะนำ เรื่องของการทำแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การผลิต
และการใช้สื่อ ตลอดจนทำกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน
- ๓) สังเกตการณ์สอน การทำงานในชั้นเรียนของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ
- ๔) ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ของนิสิต พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ
- ๕) นิเทศงานด้านวิชาการและงานด้านอื่น ๆ ที่โรงเรียนมอบหมายให้นิสิตปฏิบัติ
- ๖) สรุปการประเมิน การฝึกประสบการณ์ให้ผู้บริหารโรงเรียนทราบเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์

หน้าที่นักศึกษาปฏิบัติการสอน

- ๑) มาปฏิบัติหน้าที่ตรงเวลา
- ๒) ยืนรับนักเรียนที่ประตูโรงเรียนในช่วงเช้าและช่วงเย็นกับครูเวรและคุมแถวนักเรียนหน้าเสาธง
- ๓) จัดทำแผนการเรียนรู้ และผลิตสื่อการสอนใช้ในรายวิชาที่สอน
- ๔) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ในหลักสูตร
- ๕) เอาใจใส่นักเรียนในด้านการเรียน ความมีวินัย ความสะอาด
- ๖) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน
- ๗) ทำบันทึกกิจกรรมประจำวัน โดยบันทึกงานต่าง ๆ ที่นั้สิดทำในแต่ละวัน
- ๘) เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนหรือชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
- ๙) ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามแผนการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๑๐) สรุปผลการปฏิบัติงาน
- ๑๑) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ยังประโยชน์สูงสุดแก่ทางโรงเรียนและราชการ เพื่อให้ได้ข้อมูลสะท้อนคุณภาพความเป็นจริงสูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวอินทอร โควังชัย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนสนามบิน